

Протокол №1

Заседания методического Совета ГБПОУ СОМК МЗ РСО-Алания

От «13» сентября 2023 г.

Присутствовали – 16 человек, из них:

1. Ревазов Т.Д. – директор колледжа;
2. Моргоева А.Г. – заместитель директора по УР - председатель;
3. Дударова Л.Г. – заместитель директора по практическому обучению;
4. Дзедисова А.Г. – зав. Практического обучения;
5. Мзокова Ф.Б. - заведующая ОДНПО;
6. Карасва А.М. – старший методист – секретарь;
7. Бучнева И.П. – зав. кабинетом информатизации;
8. Плиева Э.В. – заведующая сестринским и фармацевтическим отделениями;
9. Джанаева М.Т. – заведующая фельдшерским, акушерским и лабораторной диагностики отделениями;
10. Шерстобитова М.А. – заведующая сестринским отделением (на базе 9 классов);
11. Малиев В.М. – председатель общемедицинской цикловой комиссии;
12. Томаева С.С. – председатель общеобразовательной цикловой комиссии;
13. Плиева Н.Б. – председатель терапевтической цикловой комиссии;
14. Джиева И.П. – председатель хирургической цикловой комиссии;
15. Алагова Н.А. – председатель педиатрической цикловой комиссии;
16. Кодзаева И.Х. – зав. библиотекой.

Повестка дня:

1. Обсуждение и утверждение плана работы методического совета колледжа на 2023-2024 учебный год по реализации основных профессиональных программ по специальностям в соответствии с ФГОС;
2. Обсуждение аккредитационного мониторинга;
3. Обсуждение и утверждение планов проведения занятий «Школы наставничества», методического семинара, программы «Шаг в медицину»;
4. Утверждение председателей и уточнение состава ЦМК;
5. Проверка укомплектованности библиотечного фонда литературой по всем специальностям и дисциплинам;
6. Уточнение и корректировка списка преподавателей на 2023-2024 уч. год;
7. Анализ методики проведения учебных занятий, выявление профессиональных затруднений, оказание методической помощи начинающим и вновь принятым преподавателям.

Слушали:

1. Моргоеву А.Г. по вопросам повестки дня методического совета, предстоящего плана работы методического совета на текущий учебный год по всем программам специальностей в соответствии с ФГОС. Актуализированы новые ФГОС на 2023-2024 учебный год по специальностям: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и «Лабораторная диагностика». В 2023 году действие предыдущих стандартов ФГОС заканчивается, за исключением тех, кто поступил в 2022 г. по специальностям: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело» и «Лабораторная диагностика». Были оглашены новые сроки обучения по вышеуказанным специальностям:
Сестринское дело на базе 11 класса – 1 год и 10 месяцев
Сестринское дело на базе 9 класса – 2 года и 10 месяцев
Лечебное дело – 2 года 10 месяцев
Акушерское дело 2 года 6 месяцев
Лабораторная диагностика – 1 год и 10 месяцев;
2. Моргоеву А.Г., Караеву А.М. Дударову Л.Г. по утверждению планов проведения занятий «Школы наставничества» и методического семинара;
3. Караеву А.М. по утверждению программы и плана работы медицинского класса МБОУ СОШ №42 «Шаг в медицину», по организации проведения ВПР;
4. Моргоеву А.Г. по уточнению состава и утверждению председателей ЦМК;
5. Кодзаеву И.Х. по укомплектованности библиотечного фонда необходимой литературой по всем специальностям и дисциплинам;
6. Мамиеву Л.С., Караеву А.М. по перечню списка преподавателей, включенных в заявку на курсы повышения квалификации преподавателей на 2022-2023 уч. год;
7. Моргоеву А.Г., Дударову Л.Г., Караеву А.М. по оказанию методической помощи начинающим и вновь принятым преподавателям.
8. Моргоеву А.Г., Караеву А.М. по вопросам аккредитационного мониторинга.

Постановили:

1. Утвердить план работы методического совета колледжа на 2023-2024 учебный год по реализации основных профессиональных программ по специальностям в соответствии с ФГОС;
2. Утвердить план проведения занятий «Школы наставничества», методического семинара, прикрепить к каждому вновь прибывшему преподавателю наставника;

3. Утвердить план проведения занятий «Шаг в медицину» (преподаватели Тотикова М.Б., Засеева И.В.), методического семинара, прикрепить к каждому вновь прибывшему преподавателю наставника;
4. Утвердить состав ЦМК и назначить председателями:
 - 3.1 Малиева В.М. – председателем общемедицинской цикловой комиссии;
 - 3.2 Томаеву С.С. – председателем общеобразовательной цикловой комиссии;
 - 3.3 Плиеву Н.Б. – председателем терапевтической цикловой комиссии;
 - 3.4 Джиоеву И.П. – председателем хирургической цикловой комиссии;
 - 3.5 Алагову Н.А. – председателем педиатрической цикловой комиссии.
5. Кодзаевой И.Х. перепроверить укомплектованность библиотечного фонда литературой по всем дисциплинам;
6. Рабочей группе по аккредитационному мониторингу предоставить соответствующую информацию по показателям мониторинга;
7. Карасевой А.М. организовать и проконтролировать проведение ВПР для учащихся первых курсов вновь поступивших на базе основного общего образования и завершивших первый курс в колледже.

Проголосовали:

«За» - 16 человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Зам. директора

по УМР

Старший методист



Моргоева А.Г.

Карасева А.М.